

# 桃園市八德區茄苳國民小學 109 年度 環境教育實施計畫

## 一、依據

- (一) 99 年 6 月 5 日總統府公告華總一義字第 09900137311 號「環境教育法」第 19 條。
- (二) 本校年度校務工作計畫。

## 二、目標

- (一) 加強環境教育，增進全校教職員生的環境知識，促使建立積極正向的環境價值觀與態度，能提升其環境責任感，使其具有環境行動，終能成為具有環境素養的公民。
- (二) 落實推動校園生活環保工作，養成節約能源、惜福、愛物及減廢之生活方式。
- (三) 美化綠化校園環境，提供戶外教學所需，並能達到陶冶教職員生性情，具有情境教育功能。
- (四) 改善校園自然環境，結合周圍生態，營造親和性生物棲地環境，讓校園成為生態探索的樂園。
- (五) 積極推動環保教育、回收、綠色消費、節能減碳等環境教育活動計畫，並結合社區資源，將環境保護的觀念，落實在學生的日常生活中。
- (六) 輔導學生重視環境保護，將環保成為生活的一部份，期能人人做環保、時時做環保、處處做環保，成為環保小尖兵，以影響家庭及社區。
- (七) 設計學校本位的環境教育課程，融入各科教學。

## 三、學校背景

- (一) 本校為典型的都會型老舊學校，107 年度開始啟用新建校舍，舊校舍正進行拆除補強，設備堪稱新穎。學校班級數多，校園建築佔校地面比例大，校園綠地及透水面積相對較小，發展生態教學園區較為困難。
- (二) 學校水電支出龐大，節能設施和噪音、光線、溫熱環境的改善空間大。
- (三) 本校師資陣容堅強，教師年輕，有活力。校內常有自發性課程教學研究成果，學校近年來持續推展永續發展與環境教育課程，需要整體性的規劃與推廣，並鼓勵教師自發性的研究與教學。

- (四) 本校一向重視垃圾分類、資源回收工作，強調環境清潔，對於校園植栽也很重視。本校環境教育的目標在於「生態循環」、「基地永續」的主題性改造，建立教師具有永續教育觀念的學習型組織。

#### 四、實施原則

- (一) 教育原則：將整潔融入生活教育及各科隨機教學，建立正確認知，進而化為行動，成為良好的生活習慣。
- (二) 經濟原則：發揮經費效益，以最少的經費、最多的行動來改善環境，做好生活及校園環境整潔。
- (三) 生活化原則：培養學生養成整潔習慣，使愛整潔成為生活習慣，自然而然的行為，以確保生活環境之衛生。
- (四) 共同參與原則：教師、學生、家長及社區全面動員，共同參與，促使學校、家庭及社區環境全面整潔。
- (五) 落實績效原則：著重認知與行為，強化知行合一，達到不污染校園，並能維護校園周遭及社區整潔，建構美麗整潔優雅的學園。

#### 五、實施對象

本校全體師生、職員工、家長、志工與社區人士等。

六、計畫時程：109年1月1日至109年12月31日止。

#### 七、永續校園與環境教育推行委員會組織及任務分工

職務	姓名	單位職稱	工作項目	
召集人	黃偉明	校長	統籌環境教育工作事宜。	
執行秘書	郭喬智	學務主任	研擬環境教育工作計畫。 研究策劃，督導計畫執行，並協助 行政工作協調。 負責督導處室行政人員(含護理 師)、級任導師完成環境教育時數。	
課程 教學 組	組 長	葉明山	教務主任	環境教育校本課程規劃。 推動環境教育教學及規劃相關學藝 競賽活動。 負責督導處室行政人員、代理代課 教師、鐘點教師完成環境教育時數。
	委	蔡逸凡	教學組長	環境教育進修研習活動。

課程教學組	員			環境教育教學活動及成效評估。 協助辦理環境教育相關藝文競賽。 學校課發會成員之協調聯繫。
	委員	林瑞龍	資訊組長	建立永續校園與環境教育網站。 協助永續校園與環境教育網頁製作及維護。
	委員	各學年主任	學年主任	環境教育及融入課程教學活動之執行。
執行推廣組	組長	潘怡然	輔導主任	負責督導處室行政人員、特教教師、特教助理員完成環境教育時數。
	委員	徐貴裡	衛生組長	負責環境教育計畫的推動、人員溝通、獎勵及學生環境教育活動之推展。 校園環境衛生工作。 資源回收與再利用。
	委員	徐美惠	生教組長	地震防震防災演練。 各項防災應變宣導活動。
	委員	各學年主任	學年主任	環境教育校本課程及教案設計。 環境教育參訪活動之執行。
環境管理組	組長	劉寶富	總務主任	校園建築與硬體環境設備改善。 校園生態環境營造及整體規劃。 負責督導處室行政人員(含幹事、警衛、工友、特教車司機)完成環境教育時數。
	委員	曾思宜	事務組長	負責校園環境之維護，硬體設施之管理。 校園綠化美化工作。 負責督導警衛、工友等之環境教育工作。
社區資源組	委員	湯彥輝	副會長	結合村里、社區資源協助推動環境教育工作。 聯繫學校與社區環保資源。
	委員	陳美雲	志工隊長	結合志工服務協助推動環境教育工作。 提供人力與物力資源。

註：以上成員如有異動，以職稱為主，持續推動計畫進行。

## 八、實施項目與工作要點

實施項目	工作要點	執行單位	期程
一、建立環教組織及工作計畫	1. 成立「永續校園與環境教育推行委員會」，負責環教工作的規劃與推展。	校長	每年一月
	2. 擬訂符合學校特色之環境教育實施計畫。	學務處	每年一月
二、加強環境教育宣導及教學	1. 利用兒童朝會、教師集會時間，宣導環境教育觀念，指導實際做法。	學務處	經常實施
	2. 將環境教育教材內容融入各相關學科。	教務處	經常實施
	3. 設置學校環境教育專網。	學務處 資訊組	
	4. 開闢「環境教育專欄」，展示環保海報，宣導資料或活動照片。	學務處	經常實施
	5. 配合學校周邊社區資源，辦理各學年環境教育校外教學或參訪活動。	學務處 各學年	各學年每年至少辦理1次
	6. 舉辦專題講座，向學生家長及社區民眾宣導環保觀念、知識與做法。	學務處	每學期1~2次
	7. 鼓勵教師參加校外環境教育教案設計競賽。	學務處 教務處	
	8. 辦理海洋教育宣導活動。	學務處 教務處	每學年1次
	9. 辦理環境教育相關影片欣賞。	學務處	每學期1~2場
三、辦理環境教育研習及各項競賽	1. 辦理教師環境教育知能研習。	學務處	每學期1~2場
	2. 成立教師環境教育學習社群。	學務處	
	3. 培訓學生參加環境教育知識擂台賽。	學務處	每學年1次

	4. 舉辦環保教育有獎徵答比賽。	學務處	每學年1次
	5. 能源教育學藝競賽。	學務處 教務處	每學年1次
	6. 辦理節能刮刮樂宣導活動。	學務處	每學年1次
四、強化校園環境綠化美化淨化文化	1. 參考綠建築觀念，營造校園設施、場所多樣性的之生態環境。	總務處	
	2. 廁所綠化、美化、淨化、文化。	學務處 總務處	經常實施
	3. 鼓勵學生愛護花木，並加以照顧。	總務處	級任導師
	4. 加強校舍綠化美化，強調「環境整潔、自然就是美」。	總務處	
五、加強環境衛生，維護師生健康	1. 清除水溝、瓶罐積水、噴灑殺蟲劑、撲滅病媒蚊、防範「登革熱」等各項傳染病。	總務處	必要時請衛生所協助
	2. 定期取樣學校飲用水體送檢化驗，並委由專人或維修商依約定期維護管理。	總務處	
	3. 推展望遠凝視及健康操活動、加強口腔衛生，做好餐後潔牙。	健康中心 學務處	各班級
六、推動垃圾分類、垃圾減量、資源回收	1. 宣導協助做好垃圾分類，成立環保小志工協助資源回收工作，實際指導、示範如何垃圾減量。	學務處	每週二、五實施資源回收
	2. 班級編排值日生，負責各班級垃圾分類、資源回收工作，形成緊密的回收網。	學務處 級任導師	每日實施
	3. 做好校內環保工作、協助學社區推動資源回收工作。	學務處	每日實施
七、推動校園環境規劃及保護工作	1. 規劃生態校園及設計學習步道、學習單並設計相關活動。	教務處 學務處 總務處	融入各班各科教學
	2. 各班級定時、定點打掃校園環境。	學務處	各班級

	3. 辦理校內垃圾分類、減量、資源回收環保比賽。	學務處	各班級
	4. 宣導節約能源，養成節儉美德，愛惜公物，節約用水、用電。指導正確節約用水、用電方法。	總務處	各班級
八、結合社教機構或社區推動環境教育	1. 與資源回收廠商簽約合作，做好資源回收工作。	學務處	
	2. 結合學區里辦公室環保志工隊、愛心義工、畢業班學生共同清掃社區，愛護環境。	學務處 輔導室	畢業班
	3. 配合市府推廣「垃圾資源回收」等相關環保政策。	學務處	
	4. 邀請社教團體利用新生家長座談會、班親會、家長會、親職教育日等活動，宣導環境教育正確觀念。	教務處 學務處 總務處 輔導室	

#### 九、預期效益

1. 全校教職員生均能符合環境教育法中所規定之學習標準，並能逐漸了解環境教育的真義與相關知識，並能落實到日常生活中。
2. 落實環境教育，維護校園環境，消除髒亂，垃圾減量，做好資源回收，達成垃圾變黃金的目標。
3. 運用創新教學，將環境保育概念融入各科教材、教學，增進學生對環境覺知、技能、行動及價值觀。
4. 培養學生愛護校園，進而愛護社區，愛護大自然的一切生態與事物，共創永續發展、安全舒適的校園及生活環境。

#### 十、經費來源

1. 申請環保局環境教育基金、教育局或其他相關經費補助。
2. 學校編列相關經費或相關收入、捐贈等來源。

#### 十一、執行與考核

1. 依據學校特性與資源訂定本校推展項目，逐項逐年持續推展。
2. 環境教育是經常性、持續性、全面性的工作，全校師生建立共同意識，共同推展，並推展至社區。
3. 由永續校園與環境教育推動小組組成環境教育考核委員會，定期或不定期考核執行成效，並根據考核結果，改進缺失，持續

改善。

4. 重視鼓勵與輔導，績效良好者，公開表揚。

十二、本計畫經校長核准後實施，修正時亦同。

承辦人 學生事務處主任 郭喬智  
教務主任 教務處主任 葉明山  
總務主任 總務處主任 劉寶富  
輔導主任 輔導室主任 潘怡然

校長

1230  
嘉祥國民小學 黃偉明  
校 長  
1070